

Twentepoort Oost 14a

7609 RG Almelo

Postbus 206

7600 AE Almelo

Tel. 088-500 95 00

E-mail info@eshuis.com

Stichting WensAmbulance Oost-Nederland

gevestigd te Hengelo

Rapport inzake de Jaarrekening 2024



Inhoudsopgave

Accountantsrapport

Samenstellingsverklaring van de accountant	3
Algemeen	3
Resultaten	4
Financiële positie	5
Meerjarenoverzicht	6

Bestuursverslag	7
------------------------	----------

Jaarrekening

Balans per 31 december 2024	11
Staat van baten en lasten over 2024	13
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	14
Toelichting op de balans	16
Toelichting op de staat van baten en lasten	19



ACCOUNTANTSRAPPORT



Aan het bestuur van

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2024 van Stichting WensAmbulance Oost-Nederland te Hengelo.

Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting WensAmbulance Oost-Nederland te Hengelo is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting WensAmbulance Oost-Nederland.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

**Resultaten****Bespreking van de resultaten**

	2024	2024	2023
	€	€	€
Baten	407.851	245.000	385.647
Lasten vrijwilligers	24.217	21.500	23.742
Afschrijvingen materiële vaste activa	90.837	87.432	61.606
Overige exploitatiekosten	123.133	166.200	116.158
Totaal van som der lasten	238.187	275.132	201.506
Totaal van bedrijfsresultaat	169.664	-30.132	184.141
Financiële baten en lasten	4.645	-1.000	-1.174
Saldo van baten en lasten	174.309	-31.132	182.967

**Financiële positie****Analyse van de financiële positie**

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	3.890	2.812
Liquide middelen	<u>928.275</u>	<u>701.243</u>
	932.165	704.055
Kortlopende schulden	<u>-8.392</u>	<u>-11.909</u>
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	923.773	692.146
Vastgelegd op lange termijn		
Materiële vaste activa	<u>217.888</u>	<u>275.206</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>1.141.661</u>	<u>967.352</u>
Financiering		
Stichtingsvermogen	<u>1.141.661</u>	<u>967.352</u>

**Meerjarenoverzicht**

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	217.888	275.206	113.461	151.685	167.788
Vlottende activa					
Vorderingen	3.890	2.812	2.812	1.786	1.766
Liquide middelen	928.275	701.243	675.010	304.182	264.660
Totaal activa	<u>1.150.053</u>	<u>979.261</u>	<u>791.283</u>	<u>457.653</u>	<u>434.214</u>
Passiva					
Stichtingsvermogen	1.141.661	967.352	784.395	454.585	426.002
Kortlopende schulden	8.392	11.909	6.888	3.068	8.212
Totaal passiva	<u>1.150.053</u>	<u>979.261</u>	<u>791.283</u>	<u>457.653</u>	<u>434.214</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€	€	€	€
Baten	407.851	385.647	498.642	161.071	226.220
Brutomarge	-	-	-	-	555
Totaal van bedrijfsresultaat	169.664	184.141	-167.480	-131.766	-123.398
Totaal van netto resultaat	174.309	182.967	329.799	28.581	101.370
Stichtingsvermogen	1.141.661	967.352	784.395	454.585	426.002

Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

Eshuis Accountants en Belastingadviseurs B.V.

H. Schreur RA

Bestuursverslag

Algemene informatie

Doelstelling, missie en visie

De Stichting WensAmbulance Oost-Nederland is een non-profit organisatie die ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling) en CBF (Centraal Bureau Fondsenwerving) erkend is.

De stichting heeft als doel het verzorgen van comfortabel vervoer met professionele begeleiding ten behoeve van patiënten die afhankelijk zijn van liggend vervoer. Onder begeleiding van onze vrijwilligers beleven deze mensen een onvergetelijke dag waarbij ze in het zonnetje worden gezet en even hun ziekte kunnen vergeten.

In 2023 hebben wij onze missie en onze visie opnieuw vastgesteld.

Onze missie:

Van Wens naar Werkelijkheid

Onze Visie:

Wij willen de wensen vervullen van iedereen die ons daarbij nodig heeft en zorgen dat nooit meer iemand hoeft te zeggen: "Had ik dat maar geweten".

Belangrijkste risico's en onzekerheden

Om de wensen te kunnen realiseren heeft de Stichting 4 ambulances in bezit en een gebouw gehuurd. De Stichting heeft daardoor vrij hoge vaste lasten, waar geen vaste inkomsten tegenover staan. De Stichting is afhankelijk van giften, die onregelmatig binnenkomen. Om het risico op liquiditeitsproblemen te mitigeren heeft het bestuur een continuïteitsreserve gereserveerd van €240.000, overeenkomend met de jaarlijkse lasten van de organisatie.

In ons beleidsplan 2024-2027 hebben we aangegeven dat we onze organisatie verder willen professionaliseren, ook om risico's beter te beheersen. Denk daarbij niet alleen aan financiële risico's, maar ook risico's op het gebied van privacy, dataveiligheid en vakbekwaamheid. Wij doen dit onder andere door vrijwilligers te werven met specifieke kwaliteiten op het terrein van HR, Administratie, ICT, Communicatie e.d.

Ook is gewerkt aan de verdere invulling van de planning en control cyclus (PDCA).

Doelrealisatie

In 2024 zijn 337 wensen uitgevoerd (2023 378). Dit is minder dan het aantal van 500 wensen, waarop wij mikten. Ten opzichte van vele jaren van stijging in het aantal uitgevoerde wensen, zien we dus even een lichte daling. Wij hebben hier geen verklaring voor, maar we blijven hard werken aan onze visie om zoveel mogelijk wensen te realiseren, zodat niemand hoeft te zeggen "Had ik het maar geweten". Dit doen we door veel promo's te organiseren. Zo hebben we in 2024 180 (2023 105) promotionele activiteiten verzorgd.

Financieel beleid

De Stichting is afhankelijk van incidentele giften van bedrijven en particulieren en van nalatenschappen en dergelijke. In 2021 is het keurmerk voor goede doelen van het CBF.

(Centraal Bureau Fondsenwerving) verkregen, een onafhankelijke organisatie die toezicht houdt op de Goede Doelen die geld inzamelen. Het doel van het CBF is het bevorderen dat fondsenwerving en besteding op verantwoorde wijze plaatsvindt. Het CBF stelt dat erkende organisaties voor het opstellen van de jaarrekening de Richtlijn C2 dienen te hanteren, waarmee ook wordt voldaan aan de ANBI-publicatie eisen. Ook de jaarrekening 2024 is conform deze richtlijnen opgesteld.

Ook 2024 is financieel een goed jaar geweest, de totale baten stegen van € 385.647 (2023) naar € 407.851. De totale lasten stegen van € 201.506 naar € 238.187. Per saldo leverde dit een iets lager resultaat op van € 174.309 (2023 182.967).

Elk jaar zijn er incidentele baten (> € 10.000), maar deze kunnen van jaar tot jaar sterk wisselen. In 2023 en 2024 lagen deze ongeveer gelijk, zo rond de € 140.000 (2022 € 275.000).

De belangrijkste oorzaak van de gestegen lasten is gelegen in de hogere huisvestingskosten (+€ 13,392) en de fors

gestegen afschrijvingen (+€ 29.231). De hogere huisvestingskosten worden veroorzaakt door de huur van de per 1-12-2023 in gebruik genomen, naastgelegen hal. De significante stijging in de afschrijvingen betreft met name de aanschaf van de nieuwe ambulance en inruil van de oude in 2023.

Ten opzichte van de begroting zien we in de lasten grotere verschillen in de kosten inventaris en de kantoorkosten. De kosten inventaris waren hoger begroot in verband met verwachte kleine aanpassingen in de nieuw gehuurde ruimte. In afwachting van de te maken keuzes ten aanzien van het gebruik van de volledige ruimte hebben deze aanpassingen niet plaatsgevonden. De hoger begrote kantoorkosten staan in verband met mogelijke investeringen in onze automatisering, in het bijzonder in een gewenste planningstool voor onze wensplanners.

De wervingskosten ten opzichte van de baten bedragen 3,1% (2023 3,6%), gecorrigeerd voor incidenteel hoge baten 4,8% (2023 6,0%). Daarmee blijven we ruim onder de richtlijn van 10%, zoals wij ook nastreven.

Het saldo van baten en lasten komt uit op € 174.309 en zal volledig aan de bestemmingsreserves (huisvesting) worden toegevoegd.

Governance

De Stichting wordt bestuurd door het bestuur. Bestuursleden en vrijwilligers ontvangen geen vergoedingen voor hun werkzaamheden voor de Stichting.

In 2025 heeft een bestuurswissel plaatsgevonden. Karin van Dam is Salah Said opgevolgd als voorzitter van onze stichting. Er is een vacature voor een bestuurslid met functie secretaris.

Naam, Rol, Hoofd- en nevenfuncties

Karin van Dam, Voorzitter

- Lid continuïteitscommissie Hockeyclub Twente
- Ledenadministratie Muziekvereniging Armonia

Hans Raanhuis, Vicevoorzitter

- Directeur-eigenaar Organisatie- en Adviesbureau Gumale
- Voorzitter RvT Stichting OYFO kunst & techniek
- Voorzitter RvC woningcorporatie Beter Wonen Almelo
- Vicevoorzitter RvT Stichting OSG Almelo Hengelo
- Lid comité van aanbevelingen Stichting Eschmolen Delden

Sjors Overgoor, Penningmeester

Gerard Effing, Lid

Communicatie met belanghebbenden.

Belanghebbenden zijn de wensvragers. Contacten met wensvragers zijn over het algemeen incidenteel en gericht op de uitvoering van de betreffende wens. De promotiecommissie verzorgt de communicatie met de doelgroep, via voorlichting en werving. De intake van de wens wordt gedaan door de wensplanners volgens een protocol, waarbij de behoeften van de wensvrager zodanig in kaart worden gebracht dat vrijwilligers met de juiste kwalificaties de wens kunnen helpen verzorgen.

Verwachte gang van zaken

In 2025 gaan we verder bouwen aan onze organisatie, vrijwilligers werven en opleiden en nog meer wensen uitvoeren.

In aansluiting op ons beleidsplan 2024-2027 is een actieplan 2025 opgesteld, waarin acties zijn opgenomen voor de benoemde kritische succesfactoren:

- Betrokken, behulpzame, beschikbare en bekwame vrijwilligers
- Goed materieel
- Ondersteunende organisatie gericht op continuïteit en kwaliteit
- Naamsbekendheid in werkgebied.

Maatschappelijke aspecten van ondernemen

De Stichting probeert op milieuvriendelijke wijze haar doelen te verwezenlijken. De ambulances voldoen aan de wettelijke eisen met betrekking tot uitstoot.

Alle binnengekomen giften worden zoveel mogelijk besteed aan de doelstelling van de Stichting, namelijk het realiseren van wensen, behoudens een redelijke financiële buffer om in slechte tijden niet gelijk in de problemen te komen. De Stichting wil open zijn over de financiële situatie en zal de jaarrekening publiceren op de website. De Stichting vervult wensen van wensvragers in Oost-Nederland. De vrijwilligers zetten zich belangeloos en met enthousiasme in om alle wensen mogelijk te maken. De Stichting faciliteert een veilige en prettige werkomgeving voor de vrijwilligers, onder andere door middel van het geven van cursussen en voorlichtingen, de aanstelling van een vertrouwenspersoon, goed materieel en goede werkkleding en natuurlijk ook af en toe een dankavond voor al onze vrijwilligers.

Per ultimo 2024 telde ons stichting 152 vrijwilligers, allen onbezoldigd. De stichting heeft geen medewerkers in loondienst.

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2024*(na batig saldooverdeling)*

		<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
<i>Materiële vaste activa</i>	1				
Huurdersinvesteringen		4.693		6.991	
Inventarissen		25.495		17.660	
Andere vaste bedrijfsmiddelen		<u>187.700</u>		<u>250.555</u>	
			217.888		275.206
VLOTTENDE ACTIVA					
<i>Vorderingen</i>					
Overige vorderingen en overlopende activa 2			3.890		2.812
<i>Liquide middelen</i>			928.275		701.243
Totaal activazijde			<u><u>1.150.053</u></u>		<u><u>979.261</u></u>

		<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
		€	€	€	€
PASSIVA					
STICHTINGSVERMOGEN	3				
Algemene reserve	4	428.352		421.684	
Bestemmingsreserve	5	473.309		299.000	
Bestemmingsfonds	6	-		6.668	
Continuïteitsreserve		<u>240.000</u>		<u>240.000</u>	
			1.141.661		967.352
KORTLOPENDE SCHULDEN					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	7	8.392		6.909	
Overige schulden	8	<u>-</u>		<u>5.000</u>	
			8.392		11.909
Totaal passivazijde			<u><u>1.150.053</u></u>		<u><u>979.261</u></u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		<u>2024</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		€	€	€
Baten				
Som der geworven baten	9	<u>407.851</u>	<u>245.000</u>	<u>385.647</u>
		<u>407.851</u>	<u>245.000</u>	<u>385.647</u>
Lasten				
Lasten vrijwilligers	10	24.217	21.500	23.742
Afschrijvingen materiële vaste activa	11	90.837	87.432	61.606
Huisvestingskosten	12	39.345	39.200	26.053
Kosten inventaris	13	8.841	15.500	9.148
Verkoopkosten	14	14.151	14.500	13.950
Kosten ambulances	15	45.298	55.200	50.603
Kantoorkosten	16	6.514	29.800	9.633
Algemene kosten	17	7.482	5.000	5.316
Directe kosten wensen	18	<u>1.502</u>	<u>7.000</u>	<u>1.455</u>
Totaal van som der lasten		<u>238.187</u>	<u>275.132</u>	<u>201.506</u>
TOTAAL VAN BEDRIJFSRESULTAAT		<u>169.664</u>	<u>-30.132</u>	<u>184.141</u>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	19	4.645	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	-	-1.000	-1.174
Financiële baten en lasten		<u>4.645</u>	<u>-1.000</u>	<u>-1.174</u>
SALDO VAN BATEN EN LASTEN		<u>174.309</u>	<u>-31.132</u>	<u>182.967</u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting WensAmbulance Oost-Nederland is feitelijk en statutair gevestigd op Krabbenbosweg 46A a, 7555 EL te Hengelo en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 08164475.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting WensAmbulance Oost-Nederland bestaan voornamelijk uit het verzorgen van comfortabel ambulancevervoer met professionele begeleiding t.b.v. terminale patiënten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld conform RJK C2 kleine fondsenwervende instellingen.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie.

Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

De baten worden verantwoord in het waarin deze zijn toegezegd.

Lasten

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa**1 Materiële vaste activa**

	Huurders- investerings	Inventarissen	Andere vaste be- drijfsmiddelen	Totaal
	€	€	€	€
<u>Stand per 1 januari 2024</u>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	8.701	29.491	306.220	344.412
Cumulatieve afschrijvingen	-1.710	-11.831	-55.665	-69.206
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>6.991</u>	<u>17.660</u>	<u>250.555</u>	<u>275.206</u>
 Mutaties				
Investerings	-	19.320	14.199	33.519
Afschrijvingen	-2.298	-11.485	-77.054	-90.837
Saldo mutaties	<u>-2.298</u>	<u>7.835</u>	<u>-62.855</u>	<u>-57.318</u>
<u>Stand per 31 december 2024</u>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	8.701	48.811	320.419	377.931
Cumulatieve afschrijvingen	-4.008	-23.316	-132.719	-160.043
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>4.693</u>	<u>25.495</u>	<u>187.700</u>	<u>217.888</u>

Materiële vaste activa: Economische levensduur

	Andere vaste be- drijfsmiddelen
Afschrijvingspercentage	20,00

Vlottende activa**Vorderingen**

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
2 Overige vorderingen en overlopende activa		
Vooruitbetaalde huur	2.455	1.377
Vooruitbetaalde energie	1.435	1.435
	<u>3.890</u>	<u>2.812</u>

3 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het stichtingsvermogen weergegeven:

	Algemene reserve	Bestemmingsre- serve	Bestemmings- fonds	Continuïteitsreser- ve	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	421.684	299.000	6.668	240.000	967.352
Toevoeging	-	174.309	-	-	174.309
Mutaties	6.668	-	-	-	6.668
Overboeking	-	-	-6.668	-	-6.668
Stand per 31 december 2024	428.352	473.309	-	240.000	1.141.661

Opgave van het voorstel voor de bestemming van de winst of de verwerking van het verlies

Het bestuur van de huishouding stelt voor het saldo van baten en lasten de volgende bestemming te geven:

Het saldo van baten en lasten over 2024 ad € 174.309 wordt geheel toegevoegd aan de bestemmingsreserve.

	2024	2023
	€	€
4 Algemene reserve		
Stand per 1 januari	421.684	332.041
Resultaat boekjaar	-	89.643
	421.684	421.684
Mutaties	6.668	-
Stand per 31 december	428.352	421.684

5 Bestemmingsreserve

Bestemmingsreserve	473.309	299.000
--------------------	---------	---------

6 Bestemmingsfonds

Bestemmingsfonds	-	6.668
------------------	---	-------

Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

7 Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	8.392	6.909
-------------	-------	-------

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

8 Overige schulden

Overige schulden	-	5.000
------------------	---	-------

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Door de stichting is een financiële verplichting aangegaan terzake de huur van het bedrijfspand aan de Krabbenbosweg 46a te Hengelo. De verplichting bedraagt circa € 29.000 per jaar.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>2024</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€	€
9 Som der geworven baten			
Baten van particulieren	164.524	175.000	276.280
Baten van andere organisaties zonder winststreven	138.453	35.000	70.481
Baten van bedrijven	104.874	35.000	38.886
	<u>407.851</u>	<u>245.000</u>	<u>385.647</u>

De baten van particulieren bestaan uit baten uit nalatenschappen ad € 11.400 (2023: 89.704) en donaties en giften ad € 153.124 (2023: 186.576).

	<u>2024</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€	€
10 Lasten vrijwilligers			
Kantinekosten	4.944	3.500	3.523
Kilometervergoedingen	4.081	4.000	3.517
Studie- en opleidingskosten	3.061	7.500	3.532
Bedrijfskleding	467	3.000	7.808
Overige kosten vrijwilligers	11.664	3.500	5.362
	<u>24.217</u>	<u>21.500</u>	<u>23.742</u>

	<u>2024</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€	€
11 Afschrijvingen materiële vaste activa			
Andere vaste bedrijfsmiddelen	77.054	75.713	55.665
Inventarissen	11.485	9.421	11.831
Huurdersinvesteringen	2.298	2.298	1.710
	<u>90.837</u>	<u>87.432</u>	<u>69.206</u>
Boekwinst vervoermiddelen	-	-	-7.600
	<u>90.837</u>	<u>87.432</u>	<u>61.606</u>

	<u>2024</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€	€
12 Huisvestingskosten			
Betaalde huur	29.141	27.000	16.841
Gas, water en elektra	9.500	10.200	7.072
Onderhoud gebouwen	57	1.000	1.504
Vaste lasten	647	1.000	636
	<u>39.345</u>	<u>39.200</u>	<u>26.053</u>

	<u>2024</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€	€
13 Kosten inventaris			
Kleine aanschaf inventaris	8.841	15.000	9.148
Reparatie en onderhoud inventaris	-	500	-
	<u>8.841</u>	<u>15.500</u>	<u>9.148</u>

14 Verkoopkosten

	2024	2024	2023
	€	€	€
Relatiegeschenken	7.410	4.500	6.911
Reclame- en advertentiekosten	5.239	10.000	4.336
Overige verkoopkosten	1.502	-	2.703
	<u>14.151</u>	<u>14.500</u>	<u>13.950</u>

15 Kosten ambulances

	2024	2024	2023
	€	€	€
Brandstofkosten ambulances	20.769	25.000	21.274
Assurantiepremie ambulances	11.547	9.000	8.179
Reparatie en onderhoud ambulances	10.672	20.000	16.732
Motorrijtuigenbelasting	1.021	-	-
Boetes en bekeuringen	70	-	1.168
Overige ambulancekosten	1.219	1.200	3.250
	<u>45.298</u>	<u>55.200</u>	<u>50.603</u>

16 Kantoorkosten

	2024	2024	2023
	€	€	€
Telefoon- en faxkosten	4.333	3.000	2.112
Kosten automatisering	1.207	24.000	3.870
Kantoorbenodigdheden	543	2.500	2.919
Porti	431	300	732
	<u>6.514</u>	<u>29.800</u>	<u>9.633</u>

17 Algemene kosten

	2024	2024	2023
	€	€	€
Assurantiepremie	5.538	4.000	3.856
Accountantskosten	679	-	-
Notariskosten	627	-	614
Abonnementen en contributies	-	-	35
Overige algemene kosten	638	1.000	811
	<u>7.482</u>	<u>5.000</u>	<u>5.316</u>

18 Directe kosten wensen

	2024	2024	2023
	€	€	€
Directe kosten wensen	<u>1.502</u>	<u>7.000</u>	<u>1.455</u>

19 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

	2024	2024	2023
	€	€	€
Ontvangen bankrente	<u>4.645</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

	<u>2024</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€	€
20 Rentelasten en soortgelijke kosten			
Betaalde bankrente	-	1.000	1.174
	<u><u>-</u></u>	<u><u>1.000</u></u>	<u><u>1.174</u></u>

Hengelo, 30 juni 2025

K. Van Dam
Voorzitter

G.B.J. Raanhuis
Vicevoorzitter

G.W.M. Overgoor
Penningmeester

G.H.M. Effing
Bestuurslid